

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 441 «Карусель»
630120, г. Новосибирск, ул. Киевская 21/1, тел./факс 341-91-88

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом совете № 1
МБДОУ д/с № 441
протокол № 1
от «27» августа 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

заведующим МБДОУ д/с № 441

О.А. Костиковой
Приказ № 70 - од
от «31» августа 2026 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Родительским комитетом
МБДОУ д/с № 441
от «20» августа 2026 г.

ГODOVOЙ ПЛАН
воспитательно - образовательной деятельности
педагогического коллектива
на 2026 -2027 учебный год

НОВОСИБИРСК - 2026

СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
Раздел I Общая информация	3
1.1. Общие сведения о ДООУ	3
1.2. Сведения о группах	5
1.3. Кадровое обеспечение ОП	6
Раздел II Управленческая работа	8
2.1. Цели и задачи	8
2.2. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДООУ	10
2.3. Соборания трудового коллектива ДООУ	12
2.4. План работы совета родителей на учебный год	13
2.5. План аттестации педагогических кадров	15
2.6. Повышение квалификации педагогических кадров	16
Раздел III Методическая работа	16
3.1. Педагогический совет	16
3.2. Консультации, семинары, семинары – практикумы	20
3.3. Культурно – досуговая деятельность	21
3.4. Смотры – конкурсы	23
3.5. Инновационная деятельность	23
3.6. Выставки, конкурсы, акции	24
Раздел IV Взаимодействие ДООУ с родителями (законными представителями) и социумом	25
4.1. План мероприятий	25
4.2. Педагогическое просвещение родителей	26
4.3. Консультативная информация	28
4.4. Работа с социальными партнёрами	28
Раздел V Система внутреннего контроля	32
5.1. График внутреннего контроля качества образования	32
Раздел VI Административно – хозяйственная работа и безопасность	38
6.1. Хозяйственная деятельность	38
6.2. Обеспечение ОТ и ТБ детей и сотрудников	39
ПРИЛОЖЕНИЯ	42
1. План мероприятий по пожарной безопасности	43
2. План работы по профилактике детского травматизм	49
3. План мероприятий по обучению детей дошкольного возраста правилам дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	52
4. План мероприятий по профилактике детского травматизма на железнодорожном транспорте	62

Раздел I Общая информация

1.1. Общие сведения о ДОУ

ТАБЛИЦА № 1

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 441 «Карусель»
Руководитель	Оксана Анатольевна Костикова
Адрес организации	630120, г. Новосибирск, ул. Киевская, 21/1
Телефон, факс	(383)341-91-78; (383) 341-91-88
Адрес электронной почты	ds_441@edu54.ru
Официальный сайт:	http://ds441nsk.edusite.ru
Учредитель	муниципальное образование город Новосибирск
Дата создания	27 июля 1982 года
Лицензия	Регистрационный № 7416, 05.05.2012 г. Срок действия: бессрочно
Проектная наполняемость учреждения	320 человек, возраст воспитанников от 1,6 до 8 лет
Дошкольные группы в детском саду функционируют в режиме:	Длительность пребывания детей в учреждение – 12 часов (7:00 до 19:00)
Режим работы детского сада:	Учреждение работает 5 дней в неделю. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни

Администрация детского сада в работе руководствуется:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст.28п.3, 13, ст.29п.3) «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. № 1028. «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован 28.12.2022 №71847);
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного об-

разовательного стандарта дошкольного образования» (утв. Приказом Минобрнауки от 14.10.2013 г.);

5. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
6. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
7. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
8. Приказом Минобрнауки от 23.08.2017г № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
9. Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
11. Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.07.2020 №1038 «О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
12. Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 года №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
13. Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
14. Приказ Минобрнауки РФ от 06.05.2014 года №2556/14 «Об утверждении Регламента о порядке оказания платных услуг, предоставляемых физическим (юридическим) лицам государственными (муниципальными) образовательными организациями РФ.

1.2. Сведения о группах ДОУ

В соответствии с приказом № 35 – од от 09.06.2025 «О закрытии групп» в МБДОУ д/с № 441 функционируют 12 групп:

4 группы комбинированной направленности (возраст детей от 4 до 8 лет);

4 группы компенсирующей направленности (возраст детей от 4 до 8 лет);

4 группы оздоровительной направленности (в возрасте от 1,6 до 8 лет).

Структура и комплектование групп происходят с учётом категории детей, их возраста и с соблюдением норм наполняемости:

ТАБЛИЦА № 2

№	Группы комбинированной направленности для детей с ОВЗ, имеющие тяжёлые нарушения речи	Группы компенсирующей направленности	Группы общеразвивающей направленности
1.	группа «Солнышко» (5-6 лет) – 28 чел.	группа «Лучики» (5 - 6 лет) - 12 чел.	1 группа для детей раннего возраста «Кроха» – 30 чел.
2.	группа «Подсолнушки» (5-6 лет) – 28 чел.	группа «Горошинки» (6-7 года) – 10 чел.	2 группа для детей раннего возраста «Бусинки» – 24 чел.
3.	группа «Ромашки» (4-5 лет) – 28 чел.	группа «Радуга» (6-7 лет) – 8 чел.	группа «Одуванчики» (3-4 года) – 29 чел.
4.	группа «Капельки» (6-7 лет) – 20 чел.		группа «Непоседы» (6-7 лет) – 25 чел.

Детский сад работает в режиме 5 дней в неделю с длительностью пребывания 12 часов в день.

Группы функционируют в режиме дня, при 5-ти дневной рабочей неделе с 7:00 до 19:00 (выходные – суббота, воскресенье и праздничные дни).

Объём образовательных занятий составлен в соответствии с возрастными периодами:

- первая младшая группа (с 1,5 до 3 лет);
- вторая младшая группа (с 3 до 4 лет);
- средняя группа (с 4 до 5 лет);
- старшая группа (с 5 до 6 лет);
- подготовительная группа (с 6 до 7 лет).

Продолжительность занятий в зависимости от возраста дошкольников составляет:

ТАБЛИЦА № 3

1 младшая группа (2 - 3 года)	2 младшая группа (3 - 4 года)	Средняя группа (4 - 5 лет)	Старшая группа (5 - 6 лет)	Подготовительная к школе группа (6 - 7 лет)
Не более 10 минут	Не более 15 минут	Не более 20 минут	Не более 25 минут	Не более 30 минут

Количество занятий для каждой возрастной группы рассчитывается на

день, неделю, месяц и учебный год. При этом учитываются возрастные особенности дошкольников, требования СанПиН и общеобразовательной программы.

1.3. Кадровое обеспечение ОП

Расстановка педагогов по группам

ТАБЛИЦА № 4

№ группы	Ф.И.О. педагога	Образование	Квалификационная категория
«Кроха»	Баранова Елена Викторовна Ткачева Екатерина Владимировна	Высшее Среднее специальное	Высшая -
«Непоседы»	Заиндинова Елена Андреевна Игнатьева Наталья Сергеевна	Среднее специальное Высшее	Высшая -
«Бусинки»	Галаган Карина Сергеевна Галаган Вера Викторовна	Высшее Высшее	Первая Высшая
«Солнышко»	Пятницкая Оксана Николаевна Лещевич Александра Васильевна	Высшее Высшее	Высшая -
«Одуванчики»	Хлякина Ирина Владимировна Савельева Екатерина Николаевна	Высшее Среднее специальное	Высшая Первая
«Ромашки»	Федосихина Светлана Сергеевна Герасимова Елена Владимировна	Среднее специальное. Высшее	Высшая Высшая
«Подсолнушки»	Фрай Марина Владимировна Клюг Нина Николаевна	Среднее специальное Высшее	Высшая Высшая
«Капельки»	Мелехина Елена Михайловна Кондратьева Дарья Владимировна	Среднее специальное Высшее	Высшая -
«Радуга»	Абжирова Анна Витальевна Королева Валерия Эдуардовна	Высшее Высшее	Первая -
«Лучики»	Ботова Евгения Владимировна Круглянина Мария Алексеевна	Среднее специальное Среднее специальное	Первая -
«Горошинки»	Меркулова Лариса Юрьевна Матюшова Светлана Юрьевна	Высшее Высшее	Высшая Высшая
Музыкальный руководитель	Деменчук Наталья Сергеевна	Среднее специальное	-
Музыкальный руководитель	Чернышова Елена Васильевна	Среднее специальное	Высшая
Учитель - логопед	Марчукова Нина Владимировна	Высшее	-
Учитель - логопед	Куриленко Ирина Валерьевна	Высшее	Первая

Учитель - лого- пед	Шевченко Елена Николаевна	Высшее	Высшая
Учитель - лого- пед	Никитина Евгения Александровна	Высшее	Первая
Психолог	Пикуш Татьяна Анатольевна	Высшее	Высшая
Инструктор по физической культуре	Федосихина Кристина Андреевна	Среднее специальное	-
Заведующий	Костикова Оксана Анатольевна	Высшее	Высшая
Ст. воспита- тель	Бондаренко Анна Михайловна	Высшее	Высшая

График работы узких специалистов

ТАБЛИЦА № 5

№	Специалисты ДОУ	Ф.И.О.	Дни недели	Часы работы
1.	Старший воспитатель	Бондаренко Анна Михайловна	Понедельник - пятница	8.00-16.00
2.	Инструктор по физической культуре	Федосихина Кристина Андреевна	Понедельник - пятница	9.00-17.00
3.	Музыкальные руководители	Деменчук Наталья Сергеевна, Чернышова Елена Васильевна	Понедельник – пятница	9.00-17.00
4.	Учителя-логопеды	Куриленко Ирина Валерьевна, Марчукова Нина Николаевна, Никитина Евгения Александровна, Шевченко Елена Николаевна	Понедельник – пятница	9.00-17.00

Раздел II Управленческая работа

2.1. Цели и задачи

Цель:

Создание открытого образовательного пространства в контексте с ФГОС ДО и ФОП ДО, обеспечивающее позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности каждого ребенка; сохранение и укрепление здоровья, эмоционального благополучия детей.

Задачи:

1. Систематизировать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, формирование ценностного отношения к активному образу жизни, развитие лидерских качеств, интеллектуальное и творческое развитие, а также осознанное участие в добровольческих и общественных мероприятиях.
2. Способствовать формированию у детей дошкольного возраста элементарных математических и естественно - научной грамотности посредством проектной деятельности и реализацией инновационных педагогических технологий.
3. Направить работу по формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями) для активизации педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия.

Пути выполнения годовых задач

Годовые задачи решаются путем интеграции образовательных областей и комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса, через осуществления совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей, не только в рамках образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. Вся работа выстраивается с использованием инновационных технологий, разнообразных форм, методов и средств с учетом возрастных, индивидуальных особенностей, возможностей и интересов детей каждой группы.

Принять во внимание изменения в разработке образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.

- Создание современной развивающей предметно-пространственной среды по всем направлениям развития с учетом возрастных особенностей детей в соответствии требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.
- Наличие условий для организации двух пространств: зоны ближайшего развития (ЗБР) и пространства детской реализации (ПДР) во всех видах детской деятельности;
- Создание условий для активного привлечения родителей (законных представителей) воспитанников к участию в реализации основной программы ДОУ.

Систематизировать работу по патриотическому воспитанию детей

дошкольного возраста, формирование ценностного отношения к активному образу жизни, развитие лидерских качеств, интеллектуальное и творческое развитие, а также осознанное участие в добровольческих и общественных мероприятиях

- Обогащение и пополнение педагогических копилки педагогов материалами по воспитанию нравственно-патриотических чувств;
- Повышение положительного отношения детей к родному краю, традициям и праздникам города, района, области;
- Формирование представлений об истории области и родного города посредством краеведческого компонента.

Способствовать формированию у детей дошкольного возраста элементарных математических и естественно - научной грамотности посредством проектной деятельности и реализацией инновационных педагогических технологий

- Использовать потенциал ДОО для вовлечения детей к формированию естественнонаучной грамотности;
- Повысить интерес и желание детей участвовать в проектной деятельности.

Направить работу по формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями) для активизации педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия

- Внедрение новых форм и современных технологий при взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников;
- Использовать потенциал ДОО для оказания педагогической поддержки и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- Привлекать родителей (законных представителей) воспитанников к участию в жизни детского сада;
- Формирование у воспитанников положительного отношения к семейным ценностям и традициям.

2.2. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОО

Цель: приведение нормативно-правовой базы дошкольной организации в соответствии с ФОП и ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью ДО в соответствии с законодательными нормами РФ.

ТАБЛИЦА № 6

№	Содержание основных мероприятий	Ответственное лицо	Ожидаемые результаты	Сроки проведения
1. Документоведение				
1.1	Работа с банком данных нормативно – правовых документов	Заведующий	Пополнение банка данных нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих работу ДОУ. Издание приказов, локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ. Формирование групп раннего возраста. Подготовлен пакета документов по оказанию платных дополнительных услуг (если эти услуги реализуются)	В течение года, по мере поступления документов
1.2	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ. Заключение договоров с родителями вновь прибывших воспитанников			
1.3	Подготовка документов по оказанию платных дополнительных услуг			
1.4	Обновление инструкций по охране труда для воспитателей в соответствии с нормативными документами	Ботова Е.В., ответственный по ОТ	Инструкции по охране труда для воспитателей	Сентябрь
2. Организационно – управленческая деятельность				
2.1	Проведение инструктивно – методических совещаний по ознакомлению с нормативно – правовыми документами	Старший воспитатель	Обеспечение информативности всех работников об изменениях в нормативной базе, функционирование образовательной организации на нормативной основе	В течение года, каждая среда
2.2	Самообследование МБДОУ по итогам работы за 2026 год	Старший воспитатель, творческая группа	Объективная оценка деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год	До 01.04.2027
2.3	Публичный отчёт за 2025-2026 учебный год	Заведующий Старший воспитатель	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год	Октябрь
2.4	Составление графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников на 2026 – 2027 учебный год	Старший воспитатель	Приобретение педагогическими и управленческими кадрами специализированными знаниями и умениями	Сентябрь

2.5	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников через курсы «Организация методической деятельности. Внедрение ФОП ДО, обновлённых ФГОС ДО и обновление образовательного процесса»	Старший воспитатель	Обеспечение педагогических кадров специализированными знаниями и умениями по реализации ФОП ДО и обновлённых ФГОС ДО	Сентябрь – май
2.6	Финансово – экономическое и материально – техническое обеспечение: в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно – методических материалов в целях реализации образовательных программ ДОУ	Заведующий	Пополнение материально - технической базы, обеспечивающей реализацию в полном объеме в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно – методических материалов в целях реализации образовательных программ ДОУ	В течение года
2.7	Утверждение внутренних локальных документов, регламентирующих деятельность ДОУ (календарно – годовой график, режим дня, режим занятий, учебный план, тематический план) Публикация на сайте	Старший воспитатель, ответственная за сайт ДОУ	Определение модели образовательного процесса ОО с учётом ФОП ДО и обновлённых ФГОС ДО Прозрачность и объективность образовательной деятельности	Сентябрь 2026 г.
3. Инновационная деятельность				
3.1	Работа муниципальной стажировочной площадки «Игровой набор «Дары Фрёбеля» как эффективный инструмент формирования предпосылок математической грамотности дошкольников»	Заведующий Старший воспитатель Творческая группа	Повышение имиджа ДОУ посредством инновационной деятельности, обеспечение реализации Программы развития, ОП ДО	В течение года
3.2	Работа муниципальной стажировочной площадки НовоСибСад	Старший воспитатель, творческая группа	Повышение имиджа ДОУ посредством инновационной деятельности, обеспечение реализации Программы развития, ОП ДО	В течении года
4. Развитие социального партнёрства				
4.1	Заключение соглашений о сотрудничестве с социальными партнёрами	Заведующий	Расширение границ социального партнёрства. Повышение имиджа ДОУ в регионе	В течение года

2.3. Собирания трудового коллектива ДОУ

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы коллектива

ТАБЛИЦА № 7

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственное лицо
1.	Заседание № 1 «Организационное заседание»: - Подведение итогов деятельности ДОУ за 2025 - 2026 учебный год; - Определение ключевых направлений работы на 2026-2027 учебный год; - Принятие локальных актов ДОУ; - Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ; - Готовность ДОУ к новому учебному году; - Итоги текущего ремонта.	Сентябрь 2026 год	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
2.	Заседание № 2 «Подведение итогов работы за 2026 год между администрацией и трудовым коллективом»: - Выполнение нормативных актов и результаты финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2026 год; - Выполнение Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ; - Рассмотрение и принятие графика отпусков и др.	Январь 2027 год	
3.	Заседание № 3 «Итоги работы за 2026-2027 учебный год»: - Подготовка к летней оздоровительной работе; - Обеспечение охраны труда и безопасности детей и сотрудников ДОУ в весенне-летний период; - Подготовка к новому учебному году, проведение ремонтных работ. - Привлечение дополнительных источников финансирования; - Результаты обследования здания, помещений, территории ДОУ.	Май 2027	

2.4. План работы совета родителей на 2026-2027 учебный год

Цель: вовлечение родителей (законных представителей) в практическую деятельность для создания единого образовательного пространства; обеспечение открытости и доступности дошкольного образования и информирования

ТАБЛИЦА № 8

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственное лицо
1.	Заседание № 1. Разработка и утверждение плана работы: - Выборы председателя и секретаря Совета родителей ДООУ на 2026-2027 учебный год. - Знакомство с функциями и задачами родительского совета. - Доклад о состоянии материально-технической базы ДООУ. - Знакомство с ОП ДО, с Программой воспитания, обсуждение, внесение корректировок. - Знакомство с Планом работы ДООУ на 2026-2027 учебный год.	Октябрь 2026 год	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, Совет родителей ДООУ
2.	Заседание № 2. Подведение итогов учебного года. Подготовка ДООУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году: - Анализ итогов по усвоению образовательной программы и реализации годового плана. Выступление специалистов ДООУ. - Обсуждение предложений к привлечению родителей (законных представителей) для проведения текущих совместных мероприятий. - Результаты обследования здания, помещений, территории ДООУ. - Подготовка ДООУ к новому учебному году.	Апрель 2027 год	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, Совет родителей ДООУ

2.5. План аттестации педагогических кадров

Цель: повышение профессионального уровня и педагогической компетентности, активизация творческого потенциала и способностей через прохождение аттестации.

ТАБЛИЦА № 9

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Обновление плана аттестации педагогов	январь 2026	старший воспитатель Бондаренко А.М.
2.	Консультация об аттестации педагогических кадров	январь 2026	старший воспитатель Бондаренко А.М.
3.	Прохождение аттестации по плану	по графику	старший воспитатель Бондаренко А.М.
4.	Сопровождение педагогов при прохождении процедуры аттестации	в течении года	старший воспитатель Бондаренко А.М.
5.	Работа с сайтом по аттестации	в течении года	старший воспитатель Бондаренко А.М.
6.	Подготовка и оформление документов на аттестацию, обоснованный выбор формы аттестации	в течении года	старший воспитатель Бондаренко А.М.

График аттестации педагогических работников ДОУ

ТАБЛИЦА № 10

2026 год			2027 год			
Ф.И.О. педагога	категория	Дата окончания категории	№	Ф.И.О. педагога	категория	Дата окончания категории
Кондратьева Д.В.	на соответствие занимаемой должности	-	1.	Ткачева Е.В.	на соответствие занимаемой должности	-
Заиндинова Е.А.	высшая	22.02.2028	2.	Королева В.Э.	на соответствие занимаемой должности	-
Галаган К.С.	первая	07.06.2027	3.	Абжирова А.В.	первая	05.06.2028
Баранова Е.В.	высшая	07.06.2027	4.	Игнатьева Н.С.	на соответствие занимаемой должности	-
Меркулова Л.Ю.	высшая	22.02.2028	5.			

2.6. Повышение квалификации педагогических кадров

Цель: формирование у педагога потребности в профессиональном и личностном росте, непрерывном образовании, организация эффективного введения профессионального стандарта педагога.

ТАБЛИЦА № 11

№	Ф.И.О.	Должность	Курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года)	
			2026 год	2027 год
1.	Баранова Е.В.	воспитатель	сентябрь - октябрь	
2.	Герасимова Е.В.	воспитатель		Март - апрель
3.	Клюг Н.Н.	воспитатель	сентябрь - октябрь	
4.	Королева В.Э.	воспитатель		Март - апрель
5.	Костикова О.А.	заведующий	сентябрь - октябрь	
6.	Куриленко И.В.	учитель - логопед		Март - апрель
7.	Лещевич А.В.	воспитатель	сентябрь - октябрь	
8.	Марчукова Н.В.	учитель - логопед	сентябрь - октябрь	
9.	Мелехина Е.М.	воспитатель	сентябрь - октябрь	
10.	Пятницкая О.Н.	воспитатель		Март - апрель
11.	Савельева Е.Н.	воспитатель	сентябрь - октябрь	
12.	Ткачева Е.В.	воспитатель		Март - апрель
13.	Федосихина К.А.	Инструктор по физическому воспитанию	сентябрь - октябрь	
14.	Федосихина С.С.	воспитатель		Март - апрель
15.	Хлякина И.В.	воспитатель	сентябрь - октябрь	
16.	Шевченко Е.Н.	учитель - логопед		Март - апрель

Раздел III Методическая работа

3.1. Педагогический совет

Цель: развитие профессиональной компетентности педагогов по вопросам теории и практики воспитательно-образовательного процесса, внедрение в педагогический процесс инновационных технологий, современных методик.

ТАБЛИЦА № 12

№	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1.	Педагогический совет № 1 «Установочный» Тема: «Перспективы развития ДОО в 2026 – 2027 учебном году» Цель: определить приоритетные направлений развития ДОО на 2026 – 2027 учебный год. Форма проведения: круглый стол Повестка дня: 1 Анализ деятельности за прошедший учебный год; 2 Утверждение образовательных программ ДОО в соответствии с ФОП, утверждение годового плана, комплексно – тематического планирования на новый учебный год, режима дня, сетки занятий, графика аттестации, графика повышения квалификации, циклограммы педагогов, специалистов, Утверждение тематики и плана работы по стажировочной площадки Ново-СибСад и т.д. 3 План мероприятий ПМПК. 4 Формирование членов творческой группы; 5 Формирование и утверждение членов комиссии по распределению стимулирующих выплат. 6 Готовность групп к учебному году, оформление родительских уголков. 7 Проект решений педагогического совета.	27 августа 2026 года	Заведующий ДОО Старший воспитатель Педагогический коллектив

№	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
---	-------------------------	-----------------	---------------

2.	Педагогический совет № 2 Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО» Цель: повысить профессиональную компетентность педагогов в вопросах гражданско-патриотического воспитания через призму проекта «Орлята-дошколята» и игровых практик. Форма проведения: педагогический марафон Повестка дня: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. Блиц опрос «Что такое Родина?» 2. Вступительное слово по теме «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников». 3. «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников» (детское движение «Орлята дошколята» и «Добрые игры»). 4. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Выполнение решений предыдущего педсовета, аналитическая справка по итогам тематического контроля. 5. Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога». 6. Аналитическая справка по формированию гражданско-патриотического воспитания у детей дошкольного возраста в ДОУ.	26 ноября 2026 года	1. Заведующий Костикова О.А. 2. Старший воспитатель Бондаренко А.М. 3. Воспитатели Пятницкая О.Н., Лещевич А.В. 4. Воспитатели Игнатьева Н.С., Фрай М.В. 5. Педагог - психолог Пикуш Т.А. 6. Старший воспитатель Бондаренко А.М. 7. Воспитатель
----	---	---	---

7. Взаимодействие ДООУ и семьи: совместные проекты и акции.		Абжирова А.В.
8. Решение педагогического совета.		8.-9. Старший воспитатель Бондаренко А.М.
9. Рефлексия		

№	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
3.	Педагогический совет № 3 Тема: «Повышение качества математического и естественно-научного образования детей дошкольного возраста». Цель: повысить профессиональную компетентность педагогов в вопросах качества математического и естественно-научного образования детей дошкольного возраста. Форма проведения: деловая игра Повестка дня: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Современные требования к математическому и естественно-научному образованию детей дошкольного возраста. 3. От игры к знаниям: использование дидактических игр и пособий для развития математических способностей. 4. Математические прогулки: как превратить прогулку в увлекательное исследование количества, величины и формы окружающих предметов. 5. Экскурсии в природу как способ формирования целостной картины мира и основ экологической грамотности. 6. Работа с родителями: как вовлечь семью в процесс формирования естественно-научных представлений у детей (опыт работы).	11 февраля 2027 года	1. Заведующий Костикова О.А. 2. Старший воспитатель Бондаренко А.М. 3. Воспитатель Хлякина И.В. 4. Воспитатель Герасимова Е.В. 5. Воспитатель Клюг Н.Н. 6. Воспитатели Фрай М.В., Федосихина С.С.

7. Аналитическая справка по итогам смотр-конкурса «Лучшее методическое обеспечение группы по математическому и естественно-научному образованию детей дошкольного возраста».		7. Старший воспитатель Бондаренко А.М.
8. Решение педагогического совета.		8.-9. Старший воспитатель Бондаренко А.М.
9. Рефлексия		

№	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
4.	Педагогический совет № 4 «Итоговый» Тема: «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за 2026-2027 учебный год». Цель: Определение приоритетных направлений деятельности педагогического коллектива на 2026-2027 учебный год. Повестка дня: 1. Информационно-аналитическая справка по выполнению годового плана за 2026-2027 учебный год. 2. Анализ результатов педагогической диагностики. 3. Отчёты о проделанной работе специалистов ДОУ и воспитателей по выполнению ОП ДОУ. 4. Формирование основных направлений работы на новый 2027-2028 учебный год. 5. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период 2026-2027 учебный год. 6. Решение педагогического совета. 7. Рефлексия	20 мая 2027 года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагогический коллектив

3.2. Консультации, семинары, семинары – практикумы

Цель: оказание практической помощи педагогам по вопросам решения годовых задач воспитательно-образовательного процесса и привлечение к участию в методических мероприятиях.

ТАБЛИЦА № 13

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Результат
1	Консультация Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников	Сентябрь	Старший воспитатель Бондаренко А.М.	Методический час Методические рекомендации
3	Семинар – практикум Тема: «Знатоки Новосибирской области» Цель: создание условий для профессионального общения педагогов ДООУ, развития их творческой активности, совершенствования уровня педагогического мастерства, эрудиции и компетентности в области родного края.	Октябрь	Старший воспитатель Бондаренко А.М.	Выступление Методические рекомендации
4	Круглый стол Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников	Ноябрь	Старший воспитатель Бондаренко А.М.	Выступление Методические рекомендации
5	Консультация Тема: Экологическое воспитание дошкольников через науку	Декабрь	Старший воспитатель Бондаренко А.М. Клюг Н.Н.	Методический час Методические рекомендации
6	Практикум Тема: Организация естественно-научных наблюдений с детьми дошкольного возраста	Январь	Старший воспитатель Бондаренко А.М. воспитатели	Буклеты Методические рекомендации
7	Круглый стол Тема: Работа с родителями по вопросам математического и естественно-научного развития детей Цель: создание условий для профессионального общения педагогов ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников, развития их творческой активности, совершенствования уровня педагогического мастерства, эрудиции и компетентности в области матема-	Февраль	Старший воспитатель Бондаренко А.М. воспитатели	Выступление Методические рекомендации

	тического и естественно-научного образования.			
8	Консультация Тема: «Спортивные традиции детского сада. Почему это так важно?»	Март	Старший воспитатель Бондаренко А.М. Инструктор по физическому воспитанию Федосихина К.А.	Методический час Методические рекомендации
9	Психологический тренинг Тема: «Жить полной жизнью, не сгорая на работе!»	апрель	Старший воспитатель Бондаренко А.М. Педагог-психолог Пикущ Т.А.	Буклеты
10	Семинар – практикум Тема: «Трудности планирования и организации воспитательной работы»	Май	Старший воспитатель Бондаренко А.М.	Методические рекомендации

3.3. Культурно – досуговая деятельность

ТАБЛИЦА № 14

Сроки	Мероприятие	Группы	Ответственные
сентябрь			
1 неделя	Развлечение: «День знаний»	воспитанники средних, старших, подготовительных группы	музыкальные руководители, воспитатели
4 неделя	Концерт, посвященный Дню дошкольного работника	воспитанники средних, старших, подготовительных группы	музыкальные руководители, воспитатели
октябрь			
1 неделя	Концерт для бабушек и дедушек, посвященный международному дню пожилых людей и международному дню музыки	Воспитатели средних, старших, подготовительных групп	воспитатели, музыкальные руководители, специалисты
2 неделя	Дни здоровья: Спортивный досуг с папами, посвященный Дню отца в России	воспитанники средних, старших, подготовительных группы	специалисты, музыкальные руководители
4 неделя	Театрализованная осень «Осенние посиделки»	воспитанники всех возрастных групп	воспитатели, музыкальные руководители
ноябрь			
1,2,3 недели	Тематический час: «День народного единства»	воспитанники старших, подготовительных групп	воспитатели

4 неделя	Литературно-музыкальная гостиная: «День матери в России»	воспитанники средних, старших, подготовительных групп	воспитатели, музыкальные руководители, специалисты
декабрь			
1 неделя	Тематический час: «День неизвестного солдата»	воспитанники старших и подготовительных групп	воспитатели
20 – 28	Праздник «Новый год»	воспитанники всех возрастных групп	воспитатели, музыкальные руководители, специалисты
январь			
3 - 4 неделя	Дни здоровья «Зимние забавы!»	воспитанники всех возрастных групп	воспитатели, музыкальные руководители, специалисты
февраль			
1 неделя	Развлечение по произведениям А. Барто	воспитанники младших групп	воспитатели, музыкальные руководители
4 неделя	День защитников Отечества	воспитанники средних, старших, подготовительных групп	воспитатели, музыкальные руководители, специалисты
март			
1 неделя	«8 марта – Международный женский день»	воспитанники всех возрастных групп	воспитатели, музыкальные руководители
апрель			
2 неделя	«День космонавтики»	воспитанники средних, старших, подготовительных групп	воспитатели, музыкальные руководители
3 неделя	Дни здоровья «Дружим с физкультурой»	воспитанники средних, старших, подготовительных групп	музыкальные руководители, специалисты
май			
1 неделя	Праздник «День Победы»	воспитанники средних, старших, подготовительных групп	воспитатели, музыкальные руководители
4 неделя	Выпускной бал	подготовительные группы	воспитатели, музыкальные руководители

3.4. Смотры - конкурсы

Цель: активизировать творческий потенциал и способности воспитателя. Использовать педагогический профессионализм для включения родителей (законных представителей) в воспитательно-образовательный процесс группы и детского сада.

ТАБЛИЦА № 15

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Тема: «Смотр – конкурс на лучшую подготовку группы к учебному году» Цель: определить уровень готовностим- групп к учебному году и своевременно внести коррективы	Сентябрь 2026	Старший воспитатель Воспитатели групп
2	Тема: «Смотр – конкурс дидактического материала по речевому развитию» Цель: оптимизация процесса создания дидактического оснащения для развивающей предметно-пространственной среды к образовательной области «Познавательное развитие»	Ноябрь 2026	Старший воспитатель Воспитатели групп
3	Тема: «Смотр – конкурс на лучший уголок «Зимняя спартакиада» Цель: создание условий для расширения объёма знаний детей о зимних видах спорта, формировать знания детей о спортивных достижениях.	Февраль 2027	Старший воспитатель Воспитатели групп
4	Тема: «Смотр-конкурс на лучшее оформление участка к летнему периоду» Цель: подготовка территории к летнему периоду, поиск новых форм оформительского дизайна, пропаганда лучшего опыта работы воспитателей по созданию развивающей среды.	Апрель - Май 2027	Старший воспитатель Воспитатели групп

3.5. Инновационная деятельность

Цель: обеспечение образовательной деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий и повышение качества освоения программных задач.

ТАБЛИЦА № 16

№	Содержание	Формы работы	Сроки	Ответственный
---	------------	--------------	-------	---------------

1	Внедрение в образовательный процесс инновационных технологий: - здоровьесберегающие технологии; - проектная деятельность; - синквей; - мнемотаблицы, схемы, модели; - интеллект-карт; - ИКТ; - портфолио детей; - презентация	Мастер – классы Создание банка материалов	В течении 2026-2027 учебного года	Педагоги ДОУ Старший воспитатель
2	Участие педагогов и детей в конкурсах и мероприятиях различного уровня	Очные и заочные мероприятия	в течении 2025-2026 учебного года	Педагоги ДОУ Старший воспитатель
3	Проведение мастер-классов и открытых мероприятий (занятий) для педагогов ДОУ и района	Мастер – классы ОД	В соответствии с планом работы	Педагоги ДОУ Старший воспитатель
4	Обобщение теоретических и оформление практических материалов повнедрению технологий.	Создание материалов и публикаций	В течении 2026-2027 учебного года	Педагоги ДОУ Старший воспитатель
5	Подведение итогов работы инновационной деятельности, итоги участия в конкурсах различного уровня.	Круглый стол	Май 2027	Творческая группа

3.6. Выставки, конкурсы, акции

Цель: воспитать интерес к окружающему миру, развивать креативные способности, укреплять связь дошкольного учреждения с семьями воспитанников

ТАБЛИЦА № 17

№	Наименование	Срок	Ответственный
Внутриучрежденческие			
1	Профессиональный конкурс среди педагогов ДОУ «Я воспитатель» Презентация альбомов по Новосибирской области, городу Новосибирску	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели
2	Социальная акция «С добрым сердцем и добрым словом» Фотовыставка «Ладушки, ладушки – дедушки и бабушки» Выставка осенних поделок «Осень золотом роняет» Конкурс хлебобулочных изделий Креативный портрет «Мой папа» ко Дню отца Социальная акция «День белых журавлей»	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели Музыкальный руководитель

3	Выставка совместно детско – родительских работ «Мы дети России – мы дружкой сильны» мини – музеев «Родной край» Смотр – конкурс дидактического материала по речевому развитию	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели Музыкальный руководитель
4	Семейное развлечение «Я имею право» Новогоднее оформление уличных площадок и групп	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели Музыкальный руководитель Родители воспитанников
5	Развлечение «Святки – колядки» Ярмарка талантов Вечер чтений «Блокадный хлеб»	Январь	Старший воспитатель Воспитатели
6	«Зимняя спартакиада» Развлечение «как на Масленичной неделе» Военно – патриотическая игра «Зарница»	Февраль	Старший воспитатель Воспитатели Инструктор по физической культуре
7	Концерт к дню 8 марта Конкурс театрализованных представлений по сказкам	Март	Старший воспитатель Воспитатели

Раздел IV Взаимодействие ДОО с родителями (законными представителями) и социумом

4.1. План мероприятий

Цель: Оказание родителям (законным представителям) практической помощи по вопросам воспитания и образования детей; создание условий для эффективного сотрудничества и привлечение семей воспитанников к участию в совместных мероприятиях группы и детского сада.

ТАБЛИЦА № 18

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели групп
2	Оформление и обновление информации на официальном сайте ДОО; в группах, в социальных сетях, «Вконтакте»	В течение года	Администратор сайта
3	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель воспитатели
4	Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель воспитатели
5	Подготовка дидактического материала для использования семьями дома	В течение года	Старший воспитатель воспитатели

4.2. Педагогическое просвещение родителей

ТАБЛИЦА № 19

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Работа телефона доверия. Работа консультативного пункта.	постоянно	Заведующий Узкие специалисты
2	Организация работы сайта ДОУ	постоянно	Администратор сайта
3	Совместные праздничные, спортивные и досуговые мероприятия	В течение года	Педагогический коллектив
4	Привлечение родителей (законных представителей) к благоустройству территории и помещений ДОУ.	В течение года	Педагогический коллектив
5	Родительские собрания: <i>Общее – 2 раза в год</i> 1- Установочное «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2026/2027 учебном году. Публичный отчет» 2- Итоговое «Итоги работы детского сада в 2026/2027 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период» <i>Групповые – 4 раза в год (установочное, текущие (2), итоговое)</i>	Октябрь Май	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп
Групповые родительские собрания			
6	Первая младшая группа 1. Установочное – «Адаптация детей в детском саду», знакомство с воспитательно-образовательной работой группы и ОП ДОУ, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Формированию у детей 2-3 лет семейных ценностей. Анализ работы по теме. 4. Роль семьи в нравственно-патриотическом воспитании ребенка 2-3 лет. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.	Сентябрь Декабрь Март Май	Старший воспитатель воспитатели
7	Вторая младшая группа 1. Установочное – знакомство с воспитательно-образовательной работой группы и ОП ДОУ, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Мелкая моторика и почему её так важно развивать. Анализ работы по теме.	Сентябрь Декабрь	Старший воспитатель воспитатели

	3. Значение сюжетно – ролевой игры и игрушек в воспитании детей. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.	Март Май	
8	Средняя группа 1. Установочное – знакомство с воспитательно-образовательной работой группы и ОП ДОУ, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Развитие речи детей в условиях семьи и ДОУ Анализ работы по теме. 3. Гигиена, закаливание и профилактика простуд. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.	Сентябрь Декабрь Март Май	Старший воспитатель воспитатели
9	Старшие группы 1. Установочное – знакомство с воспитательно-образовательной работой группы и ОП ДОУ, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Особенности современных детей. Анализ работы по теме. 3. Развитие речи старших дошкольников. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.	Сентябрь Декабрь Март Май	Старший воспитатель воспитатели
10	Подготовительные группы 1. « Установочное – знакомство с воспитательно-образовательной работой группы и ОП ДОУ, планом по взаимодействию с родителями (законными представителями) на текущий учебный год. 2. Обучение грамот: готовим руку к письму. Анализ работы по теме. 3. Роль семьи в подготовке ребёнка к школе. Анализ работы по теме. 4. Итоговое. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) в течение года и выполнения учебной программы.	Сентябрь Декабрь Март Май	Старший воспитатель воспитатели
Собрание для родителей будущих воспитанников ДОУ			

11	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/2027 учебном году	Май	Заведующий Старший воспитатель
----	--	-----	-----------------------------------

4.3. Консультативно – наглядная информация

ТАБЛИЦА № 20

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Консультации по запросам воспитателей	В течение года	Специалисты ДОУ
2	Наглядная информация: - Оформление папок-передвижек, буклетов в группах по задачам годового плана. - Оформление праздничных газет и поздравлений. - Оформление фотовыставок о жизни детей в ДОУ. - Оформление выставок детских работ.	В течение года	Специалисты ДОУ Воспитатели групп

4.4. Работа с социальными партнерами

СОТРУДНИЧЕСТВО С МКУДПП «ГЦОиЗ «Магистр»

ТАБЛИЦА № 21

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Срок
1.	Оказание научно-методической помощи по разработке образовательных программ, проектов, публикации статей	старший воспитатель Бондаренко А.М.	в течение года
2.	Посещение и участие городских педагогических мастерских	старший воспитатель Бондаренко А.М.	в течение года
3.	Организация и участие в городском родительском собрании с целью оказания психолого-педагогической поддержки семьям и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания детей дошкольного возраста.	старший воспитатель Бондаренко А.М.	март
4.	Участие в конкурсах для педагогов, детей и родителей	педагоги ДОУ	В течение года

СОТРУДНИЧЕСТВО С ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО

ТАБЛИЦА № 22

Совместные методические мероприятия			
1.	Участие педагогов ДОУ в ежегодном семинаре МБОУ СОШ № 45.	Октябрь	завуч МБОУ СОШ № 45
2.	Участие учителей начальных классов на родительском собрании ДОУ	Ноябрь	старший воспитатель
3.	Участие воспитателей в беседе с учителями по вопросам адаптации выпускников ДОУ к условиям школы.	Декабрь	воспитатели, учителя начальных классов
Совместные адаптационные мероприятия			
1.	Обзорная экскурсия вокруг МБОУ СОШ № 45	Сентябрь	воспитатели
2.	Обзорная экскурсия внутри школы	Январь	завуч, педагоги ДОУ
3.	Посещение спортивного зала и участие в уроке физкультуры	Февраль	завуч, учителя, воспитатели
4.	Посещение детьми ДОУ уроков в начальных классах	Апрель	Учителя, воспитатели
Совместные мероприятия учеников начальных классов и воспитанников ДОУ			
1.	Участие школьников в совместной трудовой деятельности (постройка горок из снега).	Декабрь	учителя, воспитатели
2.	Тематические встречи в детском саду	В течение года	старший воспитатель, учителя, воспитатели

№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1.	Апробация и внедрение технологии «Познавательно- исследовательская и конструктивная деятельность»	старший воспитатель Бондаренко А.М.	в течение года
2.	Разработка и апробация перспективных планов по реализации технологии	старший воспитатель Бондаренко А.М.	в течение года
3.	Научно-методическое консультирование по актуальным проблемам организации образовательной работы в ДОУ	старший воспитатель Бондаренко А.М.	в течение года
4.	Индивидуальные консультации для педагогов (по запросу).	старший воспитатель Бондаренко А.М.	в течение учебного года

**СОТРУДНИЧЕСТВО
С БИБЛИОТЕЧНЫМИ СИСТЕМАМИ**

ТАБЛИЦА № 23

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Совместные методические мероприятия			
1.	Участие сотрудников библиотеки на родительском собрании	в течение года	старший воспитатель
Совместные мероприятия для детей ДОУ			
1.	8 сентября: Международный день расширения грамотности	Сентябрь	Воспитатели, сотрудники библиотек, музыкальный руководитель
2.	Экологический час: День защиты животных	Октябрь	
3.	Символика России	Ноябрь	
4.	Героев Отечества в произведениях писателей и поэтов	Декабрь	
5.	Литературная гостиная: «Рождественские встречи»	Январь	
6.	21 февраля: Международный день родного языка	Февраль	
7.	Неделя детской и юношеской книги	Март	
8.	Занятие-игра «Космос – это мы»	Апрель	
9.	Дети-герои ВОВ	Май	
10.	Медиа-презентация «Любовь и дружба А.. Пушкина»	июнь	

Раздел V Система внутреннего контроля

5.1. График внутреннего контроля качества образования

Цель: выявление уровня реализации годовых задач и совершенствование работу ДООУ в целом.

ТАБЛИЦА № 24

№	Содержание	09	10	11	12	01	02	03	04	05	Ответственный	Форма результатов контроля
1 Фронтальный (итоговый) контроль												
1.1	Готовность детей к обучению в школе									+	Старший воспитатель	Таблица мониторинга
2 Тематический контроль												
2.1.	Тема «Формированию у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия». Цель: Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и			+							Старший воспитатель	Педагогический совет, аналитическая справка

	методик.											
2.2.	Тема Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента. Цель: Повышать теоретический и практический уровень педагогов в вопросах нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством регионально-краеведческого компонента.							+			Старший воспитатель	Педагогический совет, аналитическая справка
3 Мониторинг												
3.1.	Мониторинг на начало учебного года	+									Старший воспитатель, воспитатели групп	Таблица мониторинга
3.2.	Мониторинг результатов освоения ОП ДОУ (на конец учебного года)									+	Старший воспитатель, воспитатели групп	Таблица мониторинга
3.3	Адаптация детей раннего возраста: оценка адаптации	+	+	+							Воспитатели групп	Аналитическая справка
3.4.	Адаптация вновь поступивших детей	В течение года									Воспитатели групп	Аналитическая справка

	о планирования										
	Всего:	6	5	3	6	5	4	5	5	4	
5 Систематический контроль											
5.1.	Оформление уголков для родителей (законных представителей)	1 раз в месяц						Старший воспитатель		Информация на педагогическом совете	
5.2.	Оборудование книжного уголка и речевого уголка: наличие развивающих и дидактических игр, обновление, доступность.									Справка	
5.3.	Анализ заболеваемости	1 раз в месяц						Заведующий Старший воспитатель		Информация на педагогическом совете	
5.4.	Выполнение натуральных норм питания.										
5.5.	Выполнение норм СанПиН надзора										
5.6.	Эффективность работы по самообразованию педагогов (просмотрнакопительных папок)	1 раз в квартал						Старший воспитатель		Информация на педагогическом совете	
5.7.	Уровень организации и проведения родительских собраний										
5.8.	Соблюдение ТБ на рабочем месте	1 раз в квартал						Заведующий Старший воспитатель завхоз		Информация на административном совещании	
5.9.	Соблюдение правил внутреннего распорядка										
5.10.	Сохранность имущества										

5.11.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель	Информация на педагогическом совете
5.12.	Выполнение физкультурно-оздоровительных и профилактических мероприятий в течение дня			
5.13.	Организации питания			

5.14	Выполнение режима дня в соответствии с возрастной группой			
5.15.	Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня			
5.16.	Подготовка воспитателя к ОД			
5.17.	Приём детей, беседы с родителями о состоянии здоровья и настроения ребёнка			

Раздел VI административно – хозяйственная работа и безопасность

6.1. Административно – хозяйственная работа

Цель: укрепление материально-технической базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

ТАБЛИЦА № 25

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Приемка ДОУ к новому учебному году.	июль-август 2026	заведующий, зам. заведующего по АХЧ
2.	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ И охране жизни и здоровья детей.	в течение учебного года	заведующий, зам. заведующего по АХЧ
3.	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.	в течение учебного года	заведующий, зам. заведующего по АХЧ
4.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров.	сентябрь 2026	заведующий
5.	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ.	сентябрь 2026	заведующий
6.	Рейды комиссии по охране труда.	в течение учебного года	заведующий, зам. заведующего по АХЧ, ответственный по ОТ
7.	Подготовка здания к зимнему периоду. Оформление контрактов и договоров	октябрь-ноябрь 2026	заведующий, зам. заведующего по АХЧ
8.	Оформление контрактов и договоров.	в течение учебного года	заведующий, зам. заведующего по АХЧ
9.	Составление графика отпусков.	декабрь 2026	заведующий
10.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	в течение учебного года	заведующий, зам. заведующего по АХЧ

11.	Подготовка территории и помещений к проведению новогодних праздников.	декабрь 2026	заведующий, зам. заведующего по АХЧ
12.	Рейды комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	в течение года	заведующий, зам. заведующего по АХЧ, ответственный по ОТ
13.	Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних утренников.	декабрь 2026	заведующий, зам. заведующего по АХЧ, ответственный по ОТ
14.	Ознакомление сотрудников с записями в трудовых книжках	январь 2027	заведующий
15.	Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	в течение года	заведующий, зам. заведующего по АХЧ
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период.	март 2027	заведующий, ответственный по ОТ
17.	Рейды администрации и профкома по ОТ и ТБ.	в течение года	заведующий, зам. заведующего по АХЧ, ответственный по ОТ, председатель ППО
18.	Работа по упорядочению номенклатуры дел.	в течение года	заведующий делопроизводитель
19.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	май 2027	заведующий, зам. заведующего по АХЧ, ответственный по ОТ
20.	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление теневых навесов. Завоз песка. Покраска оборудования на участках ДОУ.	июнь – август 2027	заведующий, зам. заведующего по АХЧ
21.	Косметический ремонт детского сада.	июнь 2027	заведующий, зам. заведующего по АХЧ

6.2. Обеспечение ОТ и ТБ детей и сотрудников

ТАБЛИЦА № 26

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1.1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 1.2. Проверка условий: - готовность ДОУ к новому учебному году; - акты готовности состояния технического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года; - ознакомление с приказами на начало учебного года. 1.3. Собрание трудового коллектива: - ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ.	Сентябрь - октябрь	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ Ответственный за ОТ
2	2.1. Работа с кадрами: - соблюдение правил внутреннего распорядка; - охрана жизни, здоровья детей; - знакомство с требованиями ОТ, ТБ и противопожарной безопасности. 2.2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.	Ноябрь - декабрь	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ Ответственный за ОТ
3	3.1. Приобретение демонстрационного и раздаточного материала для организации образовательного процесса. 3.2. Обогащение РППС в группах и специалистов	В течение года	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ воспитатели
4	4.1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: - анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников; - составление приказов о проведении новогодних ёлок, соблюдение пожарной безопасности, дежурства в новогодние каникулы. 4.2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период. 4.3. Оформление зимних участков, привлечение родителей (законных представителей).	Декабрь	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ Ответственный за ОТ воспитатели
5	5.1. Проведение рейдов комиссии по ОТ. 5.2. Инструктаж по ОТ и ТБ.	Январь	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ Ответственный за ОТ
6	6.1. Составление номенклатуры дел ДОУ. 6.2. Заполнение личных дел сотрудников и воспитанников	В течение года	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ

			Ответственный за ОТ
7	7.1. Подготовка инвентаря для работы на участке и в огороде 7.2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 7.3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ Ответственный за ОТ воспитатели
8	8.1. Подготовка к летней оздоровительной кампании. 8.2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону. 8.3. Подготовка учреждения к текущему ремонту.	Апрель	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ
9	9.1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 9.2. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь-август. 9.3. Разработка плана летней оздоровительной работы на 2026-2027 учебный год.	Май	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ Ответственный за ОТ воспитатели
10	10.1. Комплектование групп на новый учебный год. 10.2. Благоустройство территории ДОУ. 10.3. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 10.4. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь - Август	Заведующий Старший воспитатель заместитель заведующего по АХЧ Ответственный за ОТ воспитатели

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 441 «Карусель»
630120, г. Новосибирск, ул. Киевская 21/1, тел/факс: 341-91-88

ПРИЛОЖЕНИЯ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 441 «Карусель»
630120, г. Новосибирск, ул. Киевская 21/1, тел/факс: 341-91-88

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом совете № 6
МБДОУ д/с № 441
протокол № 6
от 21 мая 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

заведующим МБДОУ д/с № 441

О.А. Костиковой
Приказ № 39 - од
от 25 мая 2026 г.

ПЛАН
мероприятий по обеспечению
пожарной безопасности
на 2026 -2027 учебный год

Цели:

Реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативных и правовых актов в области пожарной безопасности в ДОУ.

Задачи:

1. Продолжить профилактическую работу педагогического коллектива по пожарной безопасности с детьми.
2. Продолжить развивать у детей элементарные навыки личной безопасности, учить адекватным действиям в пожароопасных ситуациях.
3. Провести работу с родителями для повышения ответственности за соблюдением детьми правил безопасности.

Методическая работа

тема	форма	сроки	ответственн ые
Проведение инструктажа по пожарной безопасности. Проведение тренировочной эвакуации детей в случаи пожара.	Наглядная информация Инструктаж Тренировочная эвакуация	сентябрь 2026	заведующий, старший воспитатель, воспитатели, ответственный по ПБ
Организация и проведение образовательной деятельности с дошкольниками по пожарной безопасности.	Занятия	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Организация сюжетно-ролевых игр на спортивной площадке.	Консультация	в течение года	Воспитатели
Выявление результативности работы по проблеме.	Выборочный контроль (итоговые занятия по Безопасности)	май 2026	Старший воспитатель, воспитатели

Работа с воспитанниками

Сроки	Мероприятия	Возрастная группа	Ответственные
сентябрь	- Цикл занятий: «От чего происходят пожары», «Пожарный номер-01», «Человеку друг огонь, только зря его не тронь». - Отгадывание загадок на противопожарную тематику. - Пословицы и поговорки, толкование пословиц и поговорок по безопасности. - Работа в книжном уголке, рассмотрение иллюстраций, отображающих работу пожарных. - Моделирование ситуаций: «Что нужно делать, если...».	Воспитанники всех возрастных групп всех возрастных групп	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп.
октябрь	- Чтение и обсуждение художественной литературы «противопожарной» тематики: С.Я. Маршак «Пожар», «Рассказ о неизвестном герое»; Л.Н. Толстой «Пожарные собаки», «Пожар», «Дым», «Пожар в море», С.Я. Маршак «Кошкин дом», С. Михалков «Дядя Стёпа», К.И. Чуковский «Путаница», Г. Остер «Вредные советы» и др. - Познавательные беседы «Люди героических профессий», «Пожарная сигнализация», «Как появились бытовые приборы», «Огонь - друг и враг человека».	Воспитанники всех возрастных групп	Воспитатели младших, средних, старших и подготовительных групп.
ноябрь	- Встреча с инспектором по пожарной безопасности.	Воспитанники всех возрастных групп	Воспитатели младших, средних, старших и

	- Дидактические игры «Пожароопасные предметы», «Горит - не горит», «Что необходимо пожарному?», «Куда звонит Чебурашка?», «Чудесные спички», «Хорошо - плохо», «Отгадай загадку». - Беседа с детьми на тему «Эта спичка невеличка» с чтением стихотворения Е. Хоринской «Спичка- невеличка».		подготовительных групп.
декабрь	- Интегрированное занятие (познавательное + рисование) на тему: «Стихия-огонь». - Сюжетно-ролевые игры: «Мы - пожарные», «Наш дом», «Мы - помощники». - Решение проблемных ситуаций: «В доме зажгли бенгальские огни», «Мама оставила сушить белье над плитой», «Папа оставил кастрюлю на плите», «Бабушка забыла выключить утюг».	Воспитанники всех возрастных групп	Воспитатели младших, средних, старших и подготовительных групп.
январь	- Обучение ролевому диалогу с инспектором службы спасения. - Элементарное детское экспериментирование «Опасные спички», «Опасная свеча», «Бенгальские огни». - Творческое рассказывание на тему: «О чём рассказала спичка».	Воспитанники старших и подготовительных групп. Воспитанники всех возрастных групп.	Воспитатели старших и подготовительных групп. Воспитатели младших, средних, старших и подготовительных групп.
февраль	- Разучивание стихов и песенок на противопожарную тематику («Не играйте с огнем», сл. и муз. С. Шабровой и др.). - Заучивание стихотворения О. Сенатович «Осенний пожар». - Выставка детских рисунков на	Воспитанники всех возрастных групп.	Воспитатели младших, средних, старших и подготовительных групп.

	тему: «Я и огонь». - Чтение и инсценировка сказки К. Чуковского «Путаница».		
март	- Беседа о пользе огня в жизни человека. Чтение рассказа В. Подольного «Как человек огонь приручил». - Познавательное развитие с элементами ТРИЗ на тему: «Огонь-друг или враг?» - Чтение сказок Е. Пермяка «Как человек с огнём подружился», «Как Огонь Воду замуж взял», беседа по содержанию.	Воспитанники средних, старших и подготовительных групп.	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп.
апрель	- Чтение стихотворения С.Я. Маршака «Сказка про спички», беседа по содержанию. - Изготовление атрибутов к сюжетно-ролевым играм, элементов макетов.	Воспитанники средних, старших и подготовительных групп.	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп.
май	- Театрализованное представление «Кошкин дом» для малышей. - Отгадывание загадок на тему пожарной безопасности. - Создание специальных ситуаций «Твои первые действия при пожаре». - Дидактическая игра «Если возник пожар».	Воспитанники средних, старших и подготовительных групп.	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп.

Работа с родителями (законными представителями воспитанников)

№ п/п	Тема	Форма	Сроки	Ответственные
1.	Консультация для родителей «Экстремальная ситуация ПОЖАР».	Консультация	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп

2.	«Безопасность наших детей».	Наглядная информация	Октябрь	Воспитатели возрастных групп
3.	«Пожарная азбука».	Конкурс рисунков детей и родителей	Май	Воспитатели возрастных групп
4.	«Как избежать травм».	Консультация	Февраль	Воспитатели всех возрастных групп
5.	«Обучение детей правилам поведения: «Один дома».	Консультация	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 441 «Карусель»,
630120, г. Новосибирск, ул. Киевская, 21/1, тел./факс 341-91-88

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом совете № 6

МБДОУ д/с № 441

протокол № 6

от 21 мая 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

заведующим МБДОУ д/с № 441

_____ О.А. Костиковой

Приказ № 39 - од

от 25 мая 2026 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике детского травматизма
в МБДОУ города Новосибирска
«Детский сад № 441 «Карусель»
на 2026 - 2027 учебный год

НОВОСИБИРСК - 2026

№	месяц	Мероприятия	Ответственный
1.	сентябрь	Оформление стенда по изучению правил личной безопасности. Беседа с детьми на тему «Как уберечься от падений и ушибов».	Педагоги всех возрастных групп
2.	октябрь	Разработка памяток для родителей по соблюдению правил поведения детей на детской площадке. Беседа с детьми на тему «Предметы, требующие осторожного обращения»	Педагоги всех возрастных групп
3.	ноябрь	Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...» Выставка семейных рисунков по безопасности «Хорошо - плохо»	Педагоги всех возрастных групп
4.	декабрь	Оформление памятки для родителей «Безопасность в вашем доме». Дидактические игры по закреплению правил поведения в группе, на прогулке.	Педагоги всех возрастных групп
5.	январь	Беседа «Сосульки, наледи на крышах зданий. Чем они опасны?» Беседа «Почему дети ссорятся?» - Стихотворение А. Кузнецова «Поссорились».	Педагоги всех возрастных групп
6.	февраль	Беседа «Опасные незнакомые животные» Продуктивная деятельность: рисование «Мое любимое домашнее животное»	Педагоги всех возрастных групп
7.	март	Беседа «Чтобы не было беды» Показ приемов оказания первой помощи при ушибах и порезах	Педагоги всех возрастных групп
8.	апрель	Беседа «Игры во дворе, на спортивной площадке» Дидактическая игра «Опасно – безопасно» Игра-тренинг «Игры детей перед аркой дома» Консультация для родителей «Воспитание навыков безопасного поведения у дошкольников»	Педагоги всех возрастных групп
9.	май	Оформление памятки для родителей «Безопасность наших детей».	Педагоги всех возрастных групп

		Дидактические игры по закреплению правил поведения в группе, на прогулке.	
--	--	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 441 «Карусель»,
630120, г. Новосибирск, ул. Киевская, 21/1, тел./факс 341-91-88

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом совете № 6
МБДОУ д/с № 441
протокол № 6
от 21 мая 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

заведующим МБДОУ д/с № 441
_____ О.А. Костиковой
Приказ № 39 - од
от 25 мая 2026 г.

ПЛАН РАБОТЫ

**по обучению детей дошкольного возраста правилам дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
в МБДОУ города Новосибирска
«Детский сад № 441 «Карусель»
на 2026 - 2027 учебный год**

Цель: Создание условий для формирования у детей дошкольного возраста устойчивых навыков безопасного поведения на дорогах и улицах через систематическую образовательную, игровую и практическую деятельность.

Задачи:

Обучающие (для детей):

1. Познакомить с основными правилами дорожного движения (пешеходный переход, светофор, тротуар, проезжая часть).
2. Научить различать дорожные знаки для пешеходов и водителей («Пешеходный переход», «Осторожно, дети», «Подземный переход», «Движение пешеходов запрещено»).
3. Сформировать представления о работе светофора и значении его сигналов.
4. Закрепить знания о видах транспорта (специальный, пассажирский, грузовой) и правилах поведения в транспорте.

Развивающие:

1. Развивать пространственную ориентацию (умение видеть дорогу слева, справа, оценивать скорость приближающейся машины).
2. Развивать внимание, память, наблюдательность, способность предвидеть опасность.
3. Обогащать словарный запас дорожной терминологией.

Воспитательные:

1. Воспитывать дисциплинированность и ответственность за свою безопасность на дороге.
2. Формировать культуру поведения в транспорте и на улице.
3. Приобщать родителей к совместной деятельности по обучению детей ПДД.

Методические (для педагогов и родителей):

1. Повысить компетентность педагогов в вопросах профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.
2. Организовать системное взаимодействие с родителями (законными представителями) по закреплению ПДД вне ДОУ.

№ п/п	Срок проведения	Тематика мероприятий	ответственные	участники	Отметка об исполнении
1. Работа с педагогами					
1.1	В течение года	Обновление детских транспортных площадок, разметки на территории; организация предметно-развивающей среды в группах	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги ДО	
1.2	Август	Ознакомление с планом на 2026-2027 учебный год	Старший воспитатель	Педагоги ДО	
1.3	Август	Составление и утверждение планов в рамках проекта ОУ «Безопасная пятница»	Старший воспитатель	Педагоги ДО	
1.4	Август-сентябрь	- Обновление макетов перекрестков в соответствии с возрастной группой; - Обновление пособий и атрибутов для игр; - Организация проведения «Недели дорожной безопасности»	Старший воспитатель	Педагоги ДО	
1.5	Сентябрь	Инструктаж по организации экскурсий и целевых прогулок за пределы ДОУ	Старший воспитатель	Педагоги ДО	
1.6	Октябрь	Конкурс – выставка «Дорожный чемоданчик идей»	Старший воспитатель	Педагоги ДО	
1.7	Ноябрь	Тематический контроль по ОО «Социально-коммуникативное развитие» раздел «Безопасность» (Посещение занятий, наблюдение совместной деятельности по безопасности дорожного движения)	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги ДО	
1.8	Декабрь	Консультация «Комплексная работа по изучению дошкольниками правил дорожного движения»	Старший воспитатель	Педагоги ДО	

№ п/п	Срок проведени я	Тематика мероприятий	ответственные	участники	Отметка об исполнении
1.9	Февраль	Интерактивная игра «Слабое звено на дороге»	Старший воспитатель	Педагоги ДОУ	
1.10	Март	Онлайн - викторина «Внимание, дорога!»	Старший воспитатель	Педагоги ДОУ	
1.11	Апрель	Ярмарка «Безопасность с пелёнок»	Старший воспитатель	Педагоги ДОУ	
1.12	Апрель	Тестирование на знания правил дорожного движения	Старший воспитатель	Педагоги ДОУ	
1.13	Май	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний период»	Старший воспитатель	Педагоги ДОУ	
1.14	Июнь	Круглый стол «Анализ работы по профилактике ДДТ в ДОУ за 2026-2027 учебный год»	Заведующий, старший воспитатель	Педагоги ДОУ	

2. Работа с воспитанниками

2.1	В течение года	Проведение пешеходных экскурсий, целевых прогулок для воспитанников старших и подготовительных групп (5-7 лет)	Заведующий, старший воспитатель	Воспитанники, Педагоги ДОУ	
2.2	В течение года	Проведение в конце каждого учебного дня «Минутки безопасности»	Педагоги	Воспитанники, Педагоги ДОУ	
2.3	В течение года	Марафон «Добрая дорога»	Старший воспитатель	Педагоги ДОУ, воспитанники	
2.4	В течение года	- Физкультурные досуги - выставки рисунков, поделок; - сюжетно-ролевые, дидактические игры;	Старший воспитатель	Педагоги ДОУ, воспитанники	

№ п/п	Срок про- ведения	Тематика мероприятий	ответственные	участники	Отметка об исполнении
		- конкурсы			
2.5	В течение года	Беседы с воспитанни- ками: - Наш друг - светофор; - Что я видел на улице, когда шел в детский сад; - Моя улица; - Пешеходный переход; - Транспорт; - Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; - Дорога не место для игр; - Какие бывают ма- шины; - Правила поведения в автобусе; - Я велосипедист!; - Правила дорожные, которые нужно знать; - Правила эти запомним друзья! - Красный, желтый, зе- леный; - Я по улице иду	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	Педагоги ДОУ, воспитанники	
2.6	В течение года	Сюжетно-ролевые игры: ➤ Мы водители и пассажиры; ➤ Водители и пешеходы; ➤ Водители; ➤ Транспорт; ➤ Служба спасения; ➤ Скорая помощь; ➤ Поездка на автомобиле	Педагоги ДОУ	Воспитанники ДОУ	
2.7	В течение года	Дидактические игры: ➤ Внимание дорога, ➤ Собери знак, ➤ Дорожные знаки, ➤ Чего не стало, ➤ Знаки заблудились	Педагоги ДОУ	Воспитанники ДОУ	

№ п/п	Срок про- ведения	Тематика мероприятий	ответственные	участники	Отметка об исполнении
2.8	В течение года	Подвижные игры: ➤ Воробушек и автомобили; ➤ Бегущий светофор; ➤ Мы едем, едем, едem...; ➤ Красный, желтый, зелёный; ➤ Светофор; ➤ Поезд.	Педагоги ДОУ	Воспитанники ДОУ	
2.9	В течение года	Чтение художественной литературы: С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; С. Маршак «Милицио- нер», «Мяч»; А. Северный «Светофор»; В. Семиренко «Запреща- ется-разрешается»; В. Головкин «Правила дви- жения»; Я. Пишумов «Ма- шины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; В. Волков «В парке»; М. Пляцковский «Свето- фор»; И. Лешкевич «Гололед»; В. Степанов «Машины»; В. Кожевников «Свето- фор»; И. Серяков «Улица, где все спешат»; И. и Л. Сандбери «Маль- чик и сто автомобилей»; О. Бедарев «Правила до- рожные»; Н. Кончаловская «Само- кат».	Педагоги ДОУ	Воспитанники ДОУ	

№ п/п	Срок про- ведения	Тематика мероприятий	ответственные	участники	Отметка об исполнении
2.10	В течение года	Просмотр мультиплика- ционных фильмов, пре- зентаций, видеофильмов по ПДД	Педагоги ДОУ	Воспитанники ДОУ	
2.11	Сентябрь	Составление схемы- безопасных маршрутов движения детей «дом- школа-дом»	Педагоги ДОУ	Воспитанники, родители, педагоги ДОУ	
2.12	Сентябрь	Месячник безопасности	Педагоги ДОУ	Воспитанники, родители, педагоги ДОУ	
2.13	Сентябрь	Познавательная игра «Мой друг - велоси- пед».	Педагоги ДОУ	Педагоги ДОУ	
2.14	Октябрь	Викторина «Знаток правил»	Педагоги ДОУ	Воспитанники, педагоги ДОУ	
2.15	Ноябрь	Конкурс театрализован- ных представлений среди детей 5 – 7 лет «Ладощка в ладошке – безопасная дорожка». ТЕМА КОН- КУРСА: «Пешеход»	Старший воспитатель	Воспитанники, родители, педагоги ДОУ	
2.16	Февраль	Развлечение «Наш друг – Светофор»	Музыкальные руководители	Воспитанники, педагоги ДОУ	
2.17	Март	Интеллектуальная игра среди дошкольных обра- зовательных учреждений «Правила дорожные, де- тям знать положено»	Старший воспитатель	Воспитанники, педагоги ДОУ	
2.18	Апрель-май	Конкурс «Мой безопас- ный путь» (КМЦ)	Старший воспитатель	Воспитанники, родители, педагоги ОУ	
2.19	Май	Развлечение «Страна правил дорожного дви- жения»	Музыкальные руководители	Воспитанники, педагоги ДОУ, сотрудники Госавтоинспе- кции (по согла- сованию)	

№ п/п	Срок про- ведения	Тематика мероприятий	ответственные	участники	Отметка об исполнении
2.20	Июнь	Конкурс-фестиваль «Колёсико»	Старший воспитатель	Воспитанники, родители, педагоги ДОУ	
3. Работа с родителями (законными представителями)					
3.1	В течение года	Проведение обучающих тренингов: «Правила пе- ревозки детей», «Ис- пользование светоотра- жающих элементов», «Правила передвижения на вело- и мототранс- порте»	Старший воспитатель	Родители, педагоги ДОУ	
3.2	В течение года	1. Оформление информационных стендов: - безопасность твоего ре- бенка в твоих руках; - ознакомление детей с правилами дорожного движения; - дисциплина на улице залог безопасности пеше- ходов; - что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного дви- жения; - безопасность ребенка в машине; - о правилах дорожного движения; - Взрослые, вам подражают!; - Обучение детей прави- лам дорожного движе- ния; - Ваш ребёнок — дошколёнок!; - Дорога в зимний период времени; 2. Встречи, семинары, круглые столы в рамках проекта ДОУ «Безопас- ная пятница»;	Старший воспитатель	Родители	

		3. Памятки для родителей: - Соблюдаем правила дорожного движения; - Безопасность ребенка в автомобиле; - Дорожная безопасность; - Безопасность дошкольника; - Как предотвратить опасность;			
3.3	Ежемесячно	Проведение акции «Родительский патруль»	Старший воспитатель	Родители, Педагоги ДООУ, сотрудники Госавтоинспекции (по согласованию)	
3.4	Сентябрь	Проведение родительских собраний с приглашением инспектора Госавтоинспекции	Старший воспитатель	Родители, Педагоги ДООУ, сотрудники Госавтоинспекции (по согласованию)	
3.5	Октябрь	Подготовка к конкурсу «Ладوشка в ладошке – безопасная дорожка» (изготовление костюмов, атрибутов)	Педагоги	Родители (законные представители)	
3.6	Ноябрь	Мастер-класс «Игровые технологии в обучении детей дошкольного возраста правилам дорожного движения»	Педагоги	Родители (законные представители)	
3.7	Декабрь	Онлайн - игра для родителей обучающихся «Дорожный квиз»	Старший воспитатель	Родители (законные представители)	
3.8	Январь	Проведение родительских собраний с приглашением инспектора Госавтоинспекции	Старший воспитатель	Родители, Педагоги ДООУ, сотрудники Госавтоинспекции (по согласованию)	

№ п/п	Срок про- ведения	Тематика мероприятий	ответственные	участники	Отметка об исполнении
3.9	Февраль	Круглый стол «ПРОбезопасность»	Старший воспитатель	Родители (законные представи- тели)	
3.10	Апрель	Интеллектуальная игра «Правила дорожные знать каждому положено»	Старший воспитатель	Родители, сотрудники Госавтоинспе- кции (по со- гласованию)	
3.11	Май	Городское родительское собрание (КМЦ)	Старший воспитатель	Родители (законные представители)	
4. Методическая работа					
4.1	Август- сентябрь	Актуализация информа- ции в разделе «Дорожная безопасность» на офици- альных сайтах образова- тельных упреждений	Старший воспитатель	Методист, сотрудники Госавтоинспе- кции	
4.2	В течение года	Размещение социальной рекламы по безопасно- сти дорожного движения на Информационных стендах в образователь- ной организации	Старший воспитатель	Методист, со- трудники Госавтоинспе- кции	
4.3	В течение года	Обновление учебно-ме- тодических материалов по обучению детей без- опасному поведению на дорогах	Старший воспитатель	Заведующий, методист, воспитатели	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 441 «Карусель»,
630120, г. Новосибирск, ул. Киевская, 21/1, тел./факс 341-91-88

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом совете № 6

МБДОУ д/с № 441

протокол № 6

«УТВЕРЖДЕНО»

заведующим МБДОУ д/с № 441

_____ О.А. Костиковой

Приказ № 39 - од

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике детского травматизма
на железнодорожном транспорте
в МБДОУ города Новосибирска
«Детский сад № 441 «Карусель»
на 2026 - 2027 учебный год

НОВОСИБИРСК - 2026

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Работа с детьми			
1	Беседы: - Что ты знаешь об улице? - Мы пешеходы: места движения пешеходов, их название, назначение - Правила поведения на дороге - Машины на улицах города – виды транспорта - Что можно и что нельзя - Помощники на дороге	В течение года	Воспитатели групп
2	Сюжетно-ролевые игры: - Путешествие по улицам города - Улица и пешеходы - Светофор - Путешествие с Незнайкой - Поездка на автомобиле - Автопарковка - Станция технического обслуживания - Автомастерская	В течение года	Воспитатели групп
3	Дидактические игры: - Наша улица - Светофор - Поставь дорожный знак - Угадай, какой знак - Что для чего? - Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие; - Желтый, красный, зеленый - Чего не хватает? - Отвечай быстро	В течение года	Воспитатели групп
4	Подвижные игры: - Воробышки и автомобиль - Будь внимательным - Разноцветные автомобили - Мы едем, едем, едем ... - Стоп! - Разноцветные дорожки - Чья команда скорее соберется - Велогонки - Горелки - Найди свой цвет	В течение года	Воспитатели групп
5	Чтение художественной литературы: - С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»	В течение года	Воспитатели групп

	- С. Маршак «Милиционер», «Мяч» - В. Головкин «Правила движения» - С. Яковлев «Советы доктора Айболита» - О. Бедерев «Если бы...» - А. Северный «Светофор» В. Семернин «Запрещается - разрешается»		
Работа с педагогами			
1	Инструктаж по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь	Ответственный за ГО и ЧС
2	Консультации по теме	В течение года	Старший воспитатель
3	Оформление стендов в группах и уголков по изучению правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели групп